

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 22 – Лицей искусств»**



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «ЦО № 22 -
Лицей искусств»

Зубарев А.В.Зубарев

« 15 » декабря 20 15 г.

М.П.

ПРИНЯТО

Управляющим Советом

« 10 » декабря 20 15 года, протокол № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ВОПРОСАМ РЕГЛАМЕНТА-
ЦИИ ДОСТУПА ОБУЧАЮЩИХСЯ, ВОСПИ-
ТАННИКОВ К ИНФОРМАЦИИ В СЕТИ ИН-
ТЕРНЕТ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 22 –
ЛИЦЕЙ ИСКУССТВ»**

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ВОПРОСАМ
РЕГЛАМЕНТАЦИИ ДОСТУПА ОБУЧАЮЩИХСЯ, ВОСПИТАННИКОВ
К ИНФОРМАЦИИ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 22 – ЛИЦЕЙ ИСКУССТВ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Совете по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования № 22 – Лицей искусств», в дальнейшем - «Положение, разработано на основе Конституции Российской Федерации, Федерального Закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», указов Президента Российской Федерации от 5 декабря 1993 г. № 2093 «О мерах по защите свободы массовой информации в Российской Федерации» и от 31 декабря 1993 г. № 2334 «О дополнительных гарантиях прав граждан на информацию», Доктрины информационной безопасности Российской Федерации (от 9 сентября 2000 г. № Пр-1895), а также Устава образовательного учреждения.

1.2. Целью деятельности Совета по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет является принятие мер по ограничению доступа обучающихся к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, не имеющую отношения к образовательному процессу в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования № 22 – Лицей искусств» (далее – Центр образования).

1.3. Совет по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет (далее – Совет) работает совместно с Управляющим Советом образовательного учреждения, Педагогическим советом, администрацией и педагогическими работниками образовательного учреждения.

1.4. Настоящее Положение принимается Управляющим советом Центра образования и утверждается директором Центра образования.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Центра образования.

1.6. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Управляющим советом Центра образования и утверждается директором Центра образования.

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА ПО ВОПРОСАМ РЕГЛАМЕНТАЦИИ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

2.1. Разработка политики доступа участников образовательного процесса к информации в сети Интернет.

2.2. Организация противодействия пользования в Центре образования информационными ресурсами сети Интернет, не имеющими отношения к образовательному процессу.

2.3. Определение содержания, характера и объема информации, размещаемой Центром образования на сайтах в сети Интернет.

2.4. Осуществление контроля над целесообразностью использования участниками образовательных отношений информационных ресурсов сети Интернет во время работы Центра образования.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА ПО ВОПРОСАМ РЕГЛАМЕНТАЦИИ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

3.1. К компетенции Совета по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет относятся:

- определение направлений использования информации сети Интернет в образовательном процессе;

- определение направлений развития технической инфраструктуры Единой Информационной Среды, обеспечивающей доступ участников образовательных отношений к информации в сети Интернет во время нахождения в Центре образования;

- принятие решений о целесообразности участия в мероприятиях образовательного характера, осуществляющихся с использованием сети Интернет: Интернет-олимпиадах, Интернет-проектах;

- принятие решения об отнесении ресурсов и информации, размещенной в сети Интернет к категории не относящихся к образовательному процессу;

- разработка мероприятий, направленных на ограничение доступа участников образовательных отношений к информации в сети Интернет, не относящейся к образовательному процессу;

- организация контроля над использованием информации, размещенной в сети Интернет в течение образовательного процесса.

3.1. Совет вправе решать иные вопросы, связанные с использованием информации сети Интернет, а также выносить решение всех вопросов, относящихся к его компетенции, на рассмотрение органов самоуправления Центра образования.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА ПО ВОПРОСАМ РЕГЛАМЕНТАЦИИ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

4.1. Совет имеет право:

- разрабатывать Правила использования информации сети Интернет в Центре образования;
- принимать решения о целесообразности создания программно-аппаратных комплексов, подключенных к коммуникационному узлу для использования информации сети Интернет в образовательном процессе;
- планировать участие обучающихся и педагогических работников в сетевых информационных проектах образовательного назначения;
- принимать решение о структуре, содержании, характере и объеме информации, размещенной на сайте Центра образования в сети Интернет;
- принимать решение о выборе способа размещения официального сайта Центра образования в сети Интернет, а также об уровне домена и отношениях с регистратором домена;
- разрабатывать списки ресурсов сети Интернет, не относящихся к образовательному процессу, запрещенных к использованию в Центре образования;
- принимать решение на основе методических рекомендаций о составлении списков ресурсов сети Интернет, не относящихся к образовательному процессу, запрещенных к использованию в Центре образования о мерах по блокированию доступа к указанным ресурсам;
- принимать решения о формах, организационных и технических методах блокирования доступа участников образовательных отношений к ресурсам, не относящимся к образовательному процессу.

4.2. О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все заинтересованные лица, а также органы самоуправления и администрация Центра образования.

4.3. Решения, принятые в пределах компетенции Совета являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений в Центре образования.

4.4. Совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления своей деятельности законодательства Российской Федерации, Устава Центра образования, нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность по обработке и использованию информации, локальных нормативных актов Центра образования и настоящего Положения;
- за соблюдение гарантий прав участников образовательных отношений.

5. СОСТАВ СОВЕТА ПО ВОПРОСАМ РЕГЛАМЕНТАЦИИ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

5.1. В состав Совета входят:

- директор Центра образования;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе с функциональными обязанностями в области ИКТ;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель директора по безопасности.

По приглашению членов Совета в его работе могут принимать участие работники вышестоящих органов управления образованием, педагогические работники, представители Управляющего совета Центра образования, родители обучающихся.

Правом голоса на заседаниях Совета обладают только его члены.

5.2. Директор Центра образования является единственным не избираемым членом совета и исполняет функции председателя.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА ПО ВОПРОСАМ РЕГЛАМЕНТАЦИИ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

6.1. Заседания Совета проводятся в соответствии с Планом работы Центра образования на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 4 раз в год.

6.2. Совет считается собранным, если на заседании присутствуют все члены, включая председателя.

6.3. Решения Совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50 % его членов, участвующих в заседании.

6.4. Заседания Совета оформляются протоколом с указанием даты, содержания рассматриваемых вопросов, сведений о явке приглашенных на заседание лиц, а также лиц, участвующих в рассмотрении вопроса.

Протокол заседания Совета подписывается председателем.

6.5. Книга протоколов заседаний Совета хранится в канцелярии Центра образования.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Книга протоколов заседаний Совета нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью Центра образования.